

## EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGISTICOS DE **CUNDINAMARCA**

# INFORME DE SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS **II SEMESTRE DEL 2022**













## 1. INTRODUCCIÓN

La Oficina de Control Interno de la Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca, presenta el informe de seguimiento a la atención de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias - PQRSD-, y demás requerimientos recibidos y atendidos por la Entidad a través de los diferentes canales de comunicación en el periodo comprendido de julio y diciembre de 2022, ello con el fin de determinar si las respuestas se dieron en la oportunidad legal de acuerdo con la naturaleza de las peticiones, de tal manera que de ser procedente, esta oficina formule las recomendaciones necesarias a la Gerencia y a los responsables de los procesos con el único fin de ejercer una mejora continua al interior de la Entidad.

#### 2. OBJETIVO

Efectuar el seguimiento al trámite llevado a cabo por La Empresa Inmobiliaria a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias presentadas por los clientes y partes interesadas, mediante el análisis de datos registrados en los diferentes mecanismos de recepción, con el fin de formular las recomendaciones necesarias orientadas a la mejora continua de la Empresa.

#### 3. ALCANCE

El informe abarca el seguimiento a las PQRSD recibidas y gestionadas durante los meses de julio a diciembre de 2022, con base en la información registrada en el formato 100-30.5-05 denominado "Control de Correspondencia", el cual recopila todas las peticiones ingresadas a través del correo electrónico, el correo certificado y las solicitudes radicadas personalmente.

#### 4. NORMATIVIDAD

- Artículo 23 de la Constitución Política de Colombia 1991
- Ley 1474 del 12 de julio de 2011
- Lev 1755 de 2015
- Artículo 14 de la Ley 1437 de 2011

#### 5. GENERALIDADES

Los términos para resolver las distintas modalidades de peticiones se encuentran en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, de tal manera que so pena de sanción disciplinaria toda petición deberá resolverse dentro de los quince (15) días siguientes a su recepción.

Sin perjuicio de lo anterior, estarán sometidas a término especial las siguientes peticiones:

√ Las peticiones de documentos y de información deberán resolverse dentro de los. diez (10) días siguientes a su recepción. Si en ese lapso no se ha dado respuesta al peticionario, se entenderá, para todos los efectos legales, que la respectiva





solicitud ha sido aceptada y por consiguiente, la administración ya no podrá negar la entrega de dichos documentos al peticionario, y como consecuencia las copias se entregarán dentro de los tres (3) días siguientes.

✓ Las peticiones mediante las cuales se eleva una consulta a las autoridades en relación con las materias a su cargo deberán resolverse dentro de los treinta (30) días siguientes a su recepción.

En este sentido, la Constitución Política de Colombia faculta a todos los ciudadanos a presentar peticiones a las entidades públicas o privadas, para que se les suministre información o se les dé trámite a situaciones de interés general o particular.

Así, el tiempo promedio de respuesta de las solicitudes es el siguiente:

#### Términos atención de Peticiones

Requerimiento	Definición	Tiempo de Respuesta
Solicitud de información Documentos (Copias)	Cuando se solicita la reproducción de la información pública de la Entidad.	10 días hábiles para su contestación.
Denuncia	Cuando se pone en conocimiento de la entidad una conducta presuntamente irregular para que se adelante la correspondiente investigación, para lo cual se deben indicar las circunstancias de tiempo, modo y lugar, con el objeto de que se establezcan responsabilidades.	15 días hábiles para su contestación.
Consulta	Cuando se presenta una solicitud para que se exprese la opinión o criterio de la entidad, en relación con las materias a su cargo.	30 días hábiles para su contestación
Petición entre autoridades	Es la actuación que impulsa una persona natural o jurídica, atendiendo un mandato legal, relacionado con la misión de la entidad cuyo fin es propiciar una decisión administrativa	10 días hábiles para su contestación.
Reclamo	Cuando se exige, reivindica o demanda ante la entidad una solución, ya sea por motivo de interés general o particular, referente a la indebida prestación de un servicio o falta de atención de una solicitud.	15 días hábiles para su contestación
Queja	Cuando se formula una manifestación de protesta, censura, descontento o inconformidad en relación con una conducta que considera irregular de uno o varios servidores públicos o contratistas, en desarrollo de sus funciones o durante la prestación de sus servicios	15 días hábiles para su contestación

- ✓ Procedimiento de PQRSD, adoptado por el Sistema de Gestión de Calidad (Código: 200-30-03):
- Una persona debe radicar en la recepción de la Gerencia su solicitud, queja o
- La Gerencia da registro de Ingreso de PQRSD.













- Dependiendo del tema, la Gerencia remite la PQRSD al área correspondiente y se asigna para la proyección de respuesta.
- ↓ El área o proceso que le corresponde según el asunto proyectará la respuesta. justificando la solicitud, adicional se reportará a través del Software de calidad QMA-Módulo de Mejora.
- ↓ La Oficina Asesora Jurídica procede a revisar si la respuesta es coherente con la solicitud y cumple los requisitos normativos.
- ↓ La Oficina Asesora Jurídica remite para su firma por parte del Gerente General.
- ↓ La Gerencia envía respuesta a la persona o entidad pública o privada que solicitó la PQRSD.
- ↓ La Gerencia registra y guarda copia de la respuesta radicada.
- ↓ La Oficina de Control Interno realiza un análisis de las PQRSD identificando las causas de las mismas, con el fin de establecer acciones de mejora.

## 6. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

En desarrollo del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano vigencia 2022 y de conformidad con lo establecido en la Ley 1712 de 2014, la Empresa Inmobiliaria publicó en el portal web a través del enlace https://eic.gov.co/ la información requerida para que los usuarios consulten los temas de su interés.

Las solicitudes pueden ser efectuadas a través de los siguientes canales:

Presencial:	En la Calle 26 # 51-53 Piso 3 Torre Beneficencia a través del buzón que reposa en la puerta de ingreso EIC.				
Electrónico:	A través del aplicativo <i>Mercurio</i> de la oficina CIAC de la Gobernación de Cundinamarca (Centro de Información y Atención al Ciudadano).				
Telefónico:	A través de los números 7491535 – 7491541, los cuales son atendidos directamente por la Subgerencia.				
Página:	www.inmobiliariacundinamarquesa.gov.co a través del link: Servicio al Ciudadano.				

## 7. RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

De acuerdo con los datos consolidados en los diferentes canales de atención, durante el segundo semestre del año 2022, se recibieron PQRSD, las cuales fueron ingresadas y registradas en el formato 100-30.5-05 denominado "Control de Correspondencia".

Asi las cosas, la Oficina de Control Interno analizó la información suministrada y procedió a elaborar el presente informe, con el fin de verificar el cumplimiento en la oportunidad legal de respuesta y efectuar las recomendaciones que sean necesarias a la alta Dirección y al equipo directivo para el mejoramiento continuo del proceso.

El presente informe correspondió al seguimiento de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) recibidas y atendidas por la Entidad, correspondientes al segundo semestre de la vigencia 2022, el cual se resume así:







## A continuación, se presenta el resumen de las PQRSD radicadas por mes y tipología:

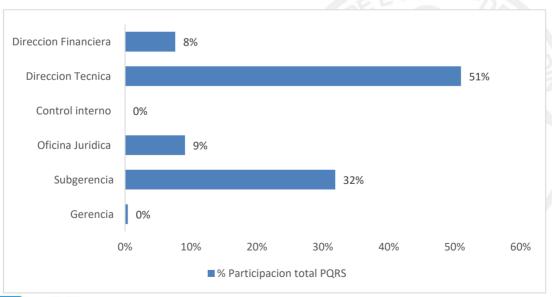
					====::::::::::::::::::::::::::::::::	
MESES	DERECHOS DE	SOLICITUDES	TUTELA	QUEJAS	INFORMATIVOS Y	TOTAL
IVILOLO	PETICION	SOLICITODES	TOTLLA	QULUAG	CONTRACTUALES	IOIAL
JULIO	6	132	0	10	118	266
AGOSTO	5	161	0	0	113	279
SEPTIEMBRE	14	156	3	2	130	305
OCTUBRE	12	141	3	3	131	290
NOVIEMBRE	9	139	0	3	95	246
DICIEMBRE	7	130	0	0	91	228
TOTAL	53	859	6	18	678	1614

De la anterior información se concluye que durante el segundo semestre de 2022, los meses en los que más se radicaron PQRSD fue septiembre con una participación del 19% y octubre con el 18%.

En cuanto a los tipos de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes, se concluye que para el segundo semestre de la vigencia 2022 se radicaron en la Empresa, ochocientos cincuenta y nueve (859) solicitudes, cincuenta y tres (53) Derechos de Petición, dieciocho (18) Quejas y seis (6) Tutelas.

A continuación se muestra el tipo de solicitud radicado y el área responsable de su respuesta:

DEPENDENCIA	DERECHOS DE PETICION	SOLICITUDES	QUEJAS	ACCIONES DE TUTELA	INFORMATIVOS Y CONTRACTUALES	TOTAL
Gerencia	0	3	0	0	4	7
Subgerencia	23	374	8	0	110	515
Oficina Jurídica	10	46	0	5	86	147
Control interno	0	0	0	0	0	0
Dirección Técnica	12	366	10	1	433	822
Dirección Financiera	8	70	0	0	45	123
Total	53	859	18	6	678	7









Atendiendo lo anterior, se observó que el 51% de las PQRSD fueron para la Dirección Técnica y el 32% para la Subgerencia, el 9% para la Oficina Asesora Jurídica y el 8% para la Dirección Financiera.

No se registraron agradecimientos ni felicitaciones.

A continuación se detalla el total de los requerimientos clasificados por la Entidad como derechos de petición, los cuales fueron recibidos por los diferentes canales de atención en el semestre analizado:

## ✓ PQRSD recibidas como "DERECHO DE PETICIÓN":

NÚMERO DE RADICADO	FECHA RADICADO	TIPO DE CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA QUE ATIENDE	OBSERVACIONES GENERALES
01345	6/7/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	Contestación a derecho de petición con radicado EIC 1345 de fecha 06 de julio de 2022 ( dentro de lo términos)
01376	11/7/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	Se envió respuesta el día 20/09/2022 a los correos electrónicos: contabilidad@ucundinamarca.edu.co, adelcarmenmorales@ucundinamarca.edu.co (se da tramite fuera de términos)
01406	12/7/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 19/08/2022 al correo electronico:agathava02@gmail.com (se da tramite fuera de términos)
01447	18/7/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Se dio respuesta mediante radicado 2022007387 DEL 16/08/2022 (tramite fuera de términos )
01457	18/7/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 03/08/2022 al correo electronico:abogadosantosv@gmail.com (dentro términos)
01553	28/7/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 19/08/2022 al correo electronico:agathava02@gmail.com (dentro de los términos)
01651	9/8/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Se remitió al doctor Carlos Rojas, se interpone recurso de reposición y se dio respuesta a la medida cautelar 23/08/2022 (dentro de términos)
01683	12/8/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	Se envió respuesta el 02/09/2022 Gustavo Malaver. (dentro de los términos)
01691	16/8/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Diego y Geslly - DP 29 de agosto de 2022 (dentro de los términos )
01735	18/8/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Mateo - derecho de petición 08/09/2022 ( dentro de términos)
01750	22/8/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Pablo - derecho de petición - cerrado 24 de agosto de2022( dentro de los términos)
01842	1/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Se envió respuesta por correo certificado (servientrega) el día 21 de septiembre de 2022 (dentro de los términos)
01843	1/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Se envió respuesta por correo certificación día 27 de septiembre de 2022 (fuera de los términos)
01888	6/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Respuesta el día 26/09/2022, Arquitecto Gustavo Malaver. derecho de petición es compartido con técnica se respondió al peticionario y se continua en la búsqueda de información para responder de fondo al peticionario POR lo que continua en tramite Respuesta Parcial
01891	6/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	Se envió respuesta por correo electrónico y se radico en físico en beneficencia. 26/09/2022. Gustavo Malaver. (Dentro de los términos).
01927	8/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió Respuesta el día 29/12/2022 al correo electrónico: administrativo@vivacepro.com (fuera de términos)







NÚMERO		TIDE DE	DEDENIS THE		
DE RADICADO	FECHA RADICADO	TIPO DE CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA QUE ATIENDE	OBSERVACIONES GENERALES	
01928	8/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 29/12/2022 al correo electrónico: contabilidad@fundacionwaysofhope.org (fuera de términos)	
01958	12/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Mateo Y Diego DP radicado 20 de Septiembre de 2022 (dentr de los términos)	
01977	13/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Diego y Mateo radicado doble vez -1958 20/09/2022 ( dentro de los términos )	
01987	14/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Se envió respuesta el días 26 de octubre de 2022 por correo electrónico a Diego Augusto Cárdenas Méndez <diego.cardenas@eic.gov.co> y To: <alejandracifuentessanabria@gmail.com> se responde de fondo el día 04 de nov -2022 ( fuera de términos)</alejandracifuentessanabria@gmail.com></diego.cardenas@eic.gov.co>	
02036	21/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	22 de septiembre de 2022 ( dentro de los términos)	
02037	21/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Diego - compartida inmuebles y financiera- se envió a Geslly - Mateo y Amorocho DP 26/09/2022 (dentro de los términos)	
02057	22/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Respuesta el 10 de Octubre de 2022 ( dentro de los términos)	
02060	23/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Respuesta el 14/10/2022 ( dentro de los términos)	
02071	26/9/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Respuesta el 07/10/2022 ( dentro de los términos)	
02144	3/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	CC: consalcantarillado.2019@gmail.com 20/10/2022- Ingeniero Fabián (dentro de los términos) 20/10/2022-	
02150	4/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Fue cancelada el día 05/10/2022 según No 64256 de Egreso (dentro de los términos)	
02179	6/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Respuesta el 28/10/2022 (dentro de los términos)	
02197	7/10/2022	7.DERECHO DE PETICION DE DOCUMENTOS	TECNICA	En trámite de respuesta	
02240	12/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Mateo - competencia del área de inmuebles 02 de nov 2022- ( dentro de los términos)	
02337	20/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Pablo -Vence 09 Nov 2022 se envió correo PSI- 2337- 2365- 2385 (dentro de los términos )	
02365	24/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Diego - 2337-2365- 2385- el día 15 de nov se realizó trazabilidad parcial - informando a la peticionaria que está en proceso de información para responder de fondo (En trámite de respuesta definitiva)	
02372	25/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Se envía respuesta por correo el día 26 de octubre 2022 al siguiente correo ambiental.tec1@zipaquira.gov.co> (dentro de los términos)	
02385	25/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Pablo DP - 2337- 2365- 2385 08/11/2022 (dentro de los términos)	
02407	27/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Miley - DP 02/11/2022 ( dentro de los términos)	
02420	31/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Se envió respuesta por correo el 31 de octubre notificando que la EIC no administra los inmuebles de pensiones y se dio traslado por competencia al fondo de pensiones (Dentro de los términos)	
02423	31/10/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	se envió respuesta de derecho de petición el día 24 de noviembre de 2022 (fuera de los términos)	
02439	2/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta	
02498	10/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta	
02514	11/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Mateo - reiteración 2731 09/12/2022 (fuera de términos)	
02585	21/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Diana J DP 13/12/2022 (dentro de los términos)	
02599	22/11/2022	5.DERECHOS DE PETICION INTERES GENERAL	TECNICA	En trámite de respuesta	
02626	24/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Mateo R - derecho de petición 15/12/2022 (dentro de los términos) Empresa finnobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinama	
	0	0		Empresa Ihmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinama	





Sede Administrativa Calle 26 #51-53. Torre Beneficencia Piso 3. Bogotá, D.C. Tel. 749 1535 - 749 1541



NÚMERO DE RADICADO	FECHA RADICADO	TIPO DE CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA QUE ATIENDE	OBSERVACIONES GENERALES
02645	28/11/2022	5.DERECHOS DE PETICION INTERES GENERAL	OFICINA JURIDICA	Respuesta el 29/11/2022 (dentro de los términos)
02653	28/11/2022	7.DERECHO DE PETICION DE DOCUMENTOS	SUBGERENCIA	Mateo R -se realizó trazabilidad se recepcionara la información para dar respuesta de fondo Respuesta Parcial
02654	28/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Mateo R -derecho de petición se realizó trazabilidad 26/12/2022 Respuesta Parcial
02714	6/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 20/12/2022 al correo electronico:interventor.jhv@gmail.com (Dentro de los términos)
02731	7/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	OFICINA JURIDICA	Mateo DP – 2514 12/12/2022 (Dentro de los términos)
02743	12/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02779	15/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02787	16/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FINANCIERA	Se envió respuesta parcial el día 27/12/2022 al correo electrónico: cecortes2017B@gmail.com (dentro de los términos)
02832	20/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02869	26/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	SUBGERENCIA	Respuesta el 26/12/2022 (dentro de los términos)

Analizados los anteriores datos, se tiene que para el segundo semestre del año 2022, se recibieron cincuenta y tres (53) derechos de petición, de los cuales veinte tres (23) fueron para subgerencia, doce (12) para la Dirección Técnica, diez (10) para la Oficina Asesora Jurídica y ocho (8) para la Dirección Financiera.

De los derechos de petición asignados a la subgerencia, están relacionados en su mayoría con la administración de los inmuebles, Empresa de Vigilancia, administración de parqueadero y trámites administrativos de la subgerencia.

Los radicados a la Dirección Técnica están relacionados con requerimientos de Convenios Interadministrativos con la EPC (CI 013 de 2019, 043 de 2019 y 002 de 2019), inconvenientes de la comunidad por ejecución del contrato de Obra EPC-360-2019, solicitudes de cancelación de cuentas de cobro, solicitud copia de licencias de construcción (adecuación cubierta torre beneficencia), solicitud documentación proyecto centro de atención al menor infractor, entre otros.

Los asignados a la Oficina Asesora Jurídica, están relacionados con desalojo de un inmueble, cierre de contrato de arrendamiento, información de un inmueble de propiedad del Fondo de Pensiones, requerimientos de Entes de Control sobre información de contratos, entre otros.

A la Dirección Financiera le fueron asignadas ocho (8) peticiones relacionadas con reintegro de retenciones en exceso a los contratos 432 y 439 de 2021, solicitud informes de pagos, solicitud exención de cobro de estampilla, solicitud de pago de liquidación de un exfuncionario y requerimiento de certificado de retención e ingresos de un contratista.









## Derechos de Petición con oportunidad en la respuesta

Dependencia que atiende	Recibidos	Atendidas oportunamente	% atendidas oportunamente
TECNICA	12	3	25%
SUBGERENCIA	23	22	96%
OFICINA JURIDICA	10	7	70%
FINANCIERA	8	5	63%
Total	53	37	70%

De acuerdo al cuadro anterior se concluye que el 70% de los Derechos de Petición fueron atendidos oportunamente, 30% fuera de términos y en trámite de respuesta.

## Derechos de Petición con respuesta extemporánea

Se reportan nueve (9) peticiones que fueron resueltas fuera de los términos de ley

NÚMERO DE RADICADO	FECHA RADICADO	DEPENDENCIA QUE ATIENDE	OBSERVACIONES GENERALES
01376	11/7/2022	TECNICA	Se envió respuesta el día 20/09/2022
01406	12/7/2022	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 19/08/2022
01447	18/7/2022	SUBGERENCIA	Se dio respuesta el 16/08/2022
01843	1/9/2022	OFICINA JURIDICA	Se envió respuesta el 27 de septiembre de
01927	8/9/2022	FINANCIERA	Se envió Respuesta el día 29/12/2022
01928	8/9/2022	FINANCIERA	Se envió respuesta el día 29/12/2022
01987	14/9/2022	OFICINA JURIDICA	Se envió respuesta el día 26 de octubre de 2022
	31/10/2022	TECNICA	se envió respuesta el día 24 de noviembre de 2022
02514	11/11/2022	OFICINA JURIDICA	Mateo - reiteración 2731 09/12/2022

Frente a lo anterior, se recomienda continuar fortaleciendo los controles y seguimientos para garantizar la oportunidad en la respuesta a cada solicitud.

### Derechos de Petición sin respuesta (corte 31 de diciembre de 2022)

NÚMERO DE RADICADO	FECHA RADICADO	TIPO DE CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA QUE ATIENDE	OBSERVACIONES GENERALES
02197	7/10/2022	7.DERECHO DE PETICION DE DOCUMENTOS	TECNICA 1	
02439	2/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02498	10/11/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02599	22/11/2022	5.DERECHOS DE PETICION INTERES GENERAL	TECNICA	En trámite de respuesta
02743	12/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02779	15/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta
02832	20/12/2022	6.DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	TECNICA	En trámite de respuesta

De los cincuenta y tres (53) derechos de petición, siete (7) se encuentran en trámite de respuesta.









#### 4.2. QUEJAS RADICADAS:

Para el segundo semestre de la vigencia 2022, se recibieron dieciocho (18) queias, las cuales se relacionan a continuación:

NÚMERO DE RADICADO	FECHA RADICADO	TIPO DE CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA QUE ATIENDE	OBSERVACIONES GENERALES
01452	18/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	En trámite de respuesta
01454	18/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	En trámite de respuesta
01458	18/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	En trámite de respuesta
01459	18/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	En trámite de respuesta
01460	18/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	En trámite de respuesta
01487	21/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	se envió respuesta el 19/07/2022
01513	26/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	En trámite de respuesta
01542	27/7/2022	10.QUEJAS	TECNICA	Se envía respuesta el 12/09/2022.
01545	27/7/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	En trámite de respuesta
01549	28/7/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	26/10/2022 (fuera de términos)
01875	5/9/2022	10.QUEJAS	TECNICA	se envió respuesta el día 07/10/2022 (fuera de términos)
01876	5/9/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	En trámite de respuesta
02154	4/10/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	En trámite de respuesta
02232	12/10/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	26/10/2022 (dentro de los términos)
02344	21/10/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	En trámite de Respuesta
02433	1/11/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	En trámite de respuesta
02468	8/11/2022	10.QUEJAS	SUBGERENCIA	En trámite de respuesta
02671	30/11/2022	11.RECLAMOS	TECNICA	En trámite de respuesta

Las quejas recibidas a la Dirección Técnica están relacionadas con el suministro de jabón de tocador y papel higiénico, información de contrato EPC (383), atención al público por parte del personal de registro al ingreso de la Gobernación, contrato de medios tecnológicos instalados en la Gobernación de Cundinamarca referente con las cámaras que no están en conectadas.

En cuanto a las quejas radicadas a la subgerencia se observó que están relacionadas con el servicio de vigilancia, la administración del parqueadero y pagos de canon de arrendamiento.

A continuación relacionamos las quejas que fueron atendidas oportunamente y las que se encuentran en trámite de respuesta:

Dependencia que atiende	Recibidos	Atendidas	En trámite de respuesta	% atendidas oportunamente
TECNICA	10	3	7	25%
SUBGERENCIA	08	2	6	96%
Total	18	5	13	70%

Atendiendo el cuadro anterior, se concluye que de las dieciocho (18) quejas recibidas, tres (3) fueron atendidas oportunamente, dos (2) de manera extemporánea y trece (13) se encuentran en trámite de respuesta, asi las cosas, se determina que el 30% de las quejas radicadas son atendidas y el 70% no cuentan con respuesta.







Por tanto, la Oficina de Control Interno recuerda a los responsables de los procesos la importancia de dar atención prioritaria a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes, dado que las mismas corresponden a la materialización de un derecho fundamental consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política y por tanto deben ser resueltas oportunamente para evitar ocasionar un perjuicio irremediable a los peticionarios. En este sentido, la falta cumplimiento de los términos para resolver dichas peticiones pueden constituir una falta gravísima para el servidor público y dar lugar a las sanciones correspondientes de acuerdo con la normativa en materia disciplinaria.

Por lo anterior, con el fin de evitar cualquier contingencia, esta oficina le solicita de manera respetuosa a los responsables allegar por el conducto interno establecido, las respuestas de las PQRSD entregadas para dar trámite en el menor tiempo posible con sus respectivas respuestas.

#### **4.3 TUTELAS**

La entidad durante el segundo semestre de la vigencia 2022 la entidad recibió un total de cinco (05) tutelas y la comunicación de una (1) acción popular, las cuales se relacionan a continuación:

Número de radicado	Fecha radicado	Entidad que Radica	Fecha de Respuesta
1844	1/9/2022	Juzgado Civil 03 De Fusagasugá	se contesta acción de tutela al correo electrónico el día 05 de septiembre de 2022 j03mpalfusa@gmail.com, cortegab@cendoj.ramajudicial.gov.co
01941	9/9/2022	Juzgado Sesenta y Dos Administrativo Circuito Judicial de Bogotá Sección Tercera	ACCIÓN POPULAR Mediante auto del 8 de agosto de 2022, se admitió la acción popular instaurada por el señor Luis Clemente Ponce Marenco en contra de la Gobernación de Cundinamarca, Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca, Beneficencia de Cundinamarca, Notaría Setenta y Seis del Círculo de Bogotá, Distrito Capital de Bogotá – Secretaría Distrital de Planeación, Promotora Equilátero S.A.S., Fiduciaria Davivienda S.A., Constructora Bolívar Bogotá S.A., y de la Caja de Compensación Familiar Compensar, siendo debidamente notificado.  Requerir a la Caja de Compensación Compensar y a la beneficencia de Cundinamarca.
02117	29/9/2022	Uspec Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios ( Referente a atención inmediata a requerimiento previo por apertura de incidente de desacato- actividades de obra ERON puerto triunfo)	Se envía por correo electrónico el día 13/10/2022
02191	7/10/2022	Juzgado 41 Penal Municipal con función de Conocimiento De Bogotá (No respuesta a Derecho de petición radicado N° 1891 de fecha 6 de septiembre de 2022, por parte del sindicato)	Se dio respuesta el 7 de octubre vía correo electrónico
02195	7/10/2022	Juzgado 02 Penal Municipal de Fusagasugá Notificación fallo tutela y en 48 horas dar respuesta a Derecho de petición radicado el 21 de julio de 2022.	Se dio respuesta el 11 de octubre vía correo electrónico
02253	13/10/2022	Juzgado 21 pequeñas causas Competencia Múltiple - Bogotá - Bogotá D.C (no respuesta a derecho de petición radicado 2160 del 05 de octubre.)	Se envió respuesta el día 14/10/2022. Área jurídica con técnica.

Estas Tutelas fueron enviadas vía correo electrónico, están relacionadas con contrato de arrendamiento, contrato de interventoría y por no dar respuesta a tres (3) derecho de petición.







Frente a lo anterior, esta oficina

### 4.3. SOLICITUDES

De acuerdo con la información suministrada por la unidad de correspondencia, radicaron ochocientos cincuenta y nueve (859) solicitudes generales las cuales están clasificadas por dependencias de la siguiente manera:



Atendiendo lo anterior, se identifica que la Subgerencia y la Dirección Técnica fueron las áreas que recibieron más solicitudes.

A continuación se relaciona el número de solicitudes recibidas por dependencia, las atendidas oportunamente y las que con corte a 31 de diciembre se encuentran en trámite:

Dependencia que atiende	Recibidos	Atendidas oportunamente	En trámite de respuesta	% atendidas oportunamente
Gerencia	3	3	0	100%
Subgerencia	374	249	125	67%
Oficina Jurídica	46	42	4	91%
Control interno	0	0	0	0%
Dirección Técnica	366	88	278	24%
Dirección Financiera	70	68	2	97%
Total	859	450	412	52%

Analizado el cuadro anterior, se observa que el 48% de las solicitudes radicadas en la Empresa Inmobiliaria se encuentran sin respuesta.

La Dirección Técnica, tiene pendiente el 76% de solicitudes para dar trámite, le sigue la Subgerencia con el 23% de requerimientos sin respuesta, por lo que se recomienda agilizar el trámite para no incurrir en incumplimientos, toda vez que toda actuación que inicie cualquier persona ante la Empresa implica el ejercicio del derecho de petición, sin que sea necesario invocarlo, por tanto es necesario tener en cuenta los términos para resolver las distintas modalidades de peticiones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la ley 1755 de 2015.



Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca Sede Administrativa Calle 26 #51-53. Torre Beneficencia Piso 3. Bogotá, D.C. Tel. 749 1535 - 749 1541

**6** 



#### 5. RECOMENDACIONES

La Oficina de Control Interno presenta las siguientes recomendaciones con el fin de mejorar la atención y tratamiento de los derechos de petición, denuncias, reclamos, sugerencias y solicitudes de información, que la ciudadanía interpone ante la Entidad.

- ✓ Una vez analizadas las PQRSD del segundo semestre de la vigencia 2022, se evidenció que existen derechos de petición, quejas y solicitudes sin respuesta, por tanto, la Oficina de Control Interno recuerda a los responsables de los procesos la importancia de dar atención prioritaria a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes, dado que las mismas corresponden a la materialización de un derecho fundamental consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política, es por esta razón que deben ser resueltas oportunamente para evitar ocasionar un perjuicio a los peticionarios. En este sentido, la falta de cumplimiento de los términos para resolver dichas peticiones puede constituir una falta gravísima para el servidor público y dar lugar a las sanciones correspondientes de acuerdo con la normativa en materia disciplinaria.
- ✓ Esta Oficina recomienda a las áreas responsables dar trámite y cumplir con el procedimiento identificado con el Código 200-30.2-03 del Software QMA.
- ✓ Se invita a los Directivos de la Empresa a analizar las causas que ocasionan las quejas y/o derechos e petición, con el objeto de tomar acciones correctivas que busquen fortalecer nuestros procesos y procedimientos.

FIRMADO ORIGINAL EN FISICO

MARTHA L. APONTE SUAREZ
Jefe Oficina Control Interno.





